



<b>Pkt</b>	<b>Tema</b>	<b>Indhold</b>	<b>Ansvarlig</b>	<b>Bilag nr.</b>	<b>Referat</b>	<b>Ansvarlig</b>	<b>Tidsfrist</b>
<b>Opfølgning på referat fra sidste møde</b>							
<b>2.</b>	<b>Til ny behandling</b>						
3.	Kirkeligt input til MR-møderne 16:47 3 min.	Oplæg går på omgang mellem MR-medlemmer. Hvem tager det på næste møde?	EK		IML og PFN næste gang		
4.	Tids- og handlingsplan 16:50 5 min.	Der skal jf. tids- og handlingsplan iværksættes en række processer. Hvem skal deltage? Hvem har ansvaret? Fastholder vi deadlines?  1.a. Revision af Vedtægt for den kontaktperson.  2.a. Revision af medarbejderhåndbogen Vedtægelse af arbejdsbeskrivelse for Daglig Leder og Kirkegårdsleder  2.b. Møder mellem menighedsråd (i praksis kontaktperson), daglig leder og kirkegårdsleder må formaliseres og lægges i faste rammer.  2.c. Anerkendelse af AMG må komme til udtryk gennem et professionelt samarbejde, så arbejdet kommer medarbejdere til gode, hvad angår det fysiske arbejdsmiljø såvel som det psykiske.  2.d. Menighedsrådet må afgøre sig for, hvordan man ønsker at inddrage daglige ledere og kirkegårdsleder i rådets arbejde. Hvilke kompetencer og hvilken viden har man behov for, at de to bidrager med?  Samtale mellem formand, daglig leder og kirkegårdsleder skal afdække behov og vilkår – inden punktet tages på menighedsrådsmøde.	EK  EC  EC  EC		Er udført  Er udført  Er udført  Er udført		
					Er udført		

Pkt	Tema	Indhold	Ansvarlig	Bilag nr.	Referat	Ansvarlig	Tidsfrist
		3.a. FUs funktion må gentænkes, og der må udarbejdes klare linjer for kommunikationen mellem rådet og FU.  Kommissorium til behandling	EK		Er udført.		
		3.b. Der må aftales nogle retningslinjer, som kan medvirke til bedre økonomistyring. Udvalg og relevante ansatte må fx som indledning til budgetprocedure indlægge budgetforslag inden for eget område. Når dette er godkendt og indarbejdet i det endelige budget, ved udvalg og ansatte, hvilken økonomisk ramme de har at arbejde inden for.	TS		Er udført.		
	16:55 5 min.	3.c. Menighedsrådets udvalgs-struktur må gentænkes. Hvilke udvalg er nødvendige, og hvordan sikrer man sig og evaluerer på, at udvalg lever op til de mål og visioner, der er affalt i menighedsrådet?  Nuværende – ikke lovpåkligge – udvalg: <ul style="list-style-type: none"> <li>• FU. OK</li> <li>• Sogneudvalget OK</li> <li>• B&amp;U Team. OK</li> <li>• Kor &amp; Musik Team OK</li> <li>• Kunstudvalget OK</li> <li>• Kommunikationsudvalget, Behandles</li> </ul>	EK	Kommissorium	Godkendt.  Alle punkter er udført.		
		3.d. Menighedsrådets møde-dagsordener må revideres, så de medvirker til, at rådet får talt konstruktivt om bl.a. personaleledelse og økonomi samt taget fælles beslutninger, som det er muligt at følge op på.			Er udført		
	17:00 5 min.	4.a. Menighedsrådet må iværksætte en proces, hvor visionerne gendrøftes og efterfølgende udmøntes i helt konkrete mål og delmål og ikke mindst klare	EK	Visioner 2024	Visioner godkendt  Er udført.		

Pkt	Tema	Indhold	Ansvarlig	Bilag nr.	Referat	Ansvarlig	Tidsfrist
		samarbejdsaftaler mellem råd, præster og ansatte. Drøfte forslaget som skrives i budgettet for 2025.					
	17:05 5 min.	5.a. Rådet må sammen med daglig leder udarbejde et årshjul, som binder alt ovenstående sammen.	TBN	Aarshjul	Forslag godkendt, der skal udarbejdes et årshjul for alle udvalg på baggrund af menighedsrådets årshjul. Der skal laves et samlende årshjul.		
5.	Ansøgning ny præst 17:10 10 min.	Stillingssopslag til sogne- og ungdomspræst med tiltrædelse 1. januar 2025. Matchmøde og PR for stillingen.	EK		Stillingssopslaget et offentligjort. Vi har sendt det ud på Facebook og nyhedsbrev. NB: DEL det til alle! EK, BP og HV til matchmødet.		
6.	Kirkebil ordning 17:20 5 min.	Kan Flex Taxa er foreslået. Afregning til brugere under afklaring.	TBN		Flex taxa droppes pga. problemer med fakturering. Andet lokalt firma undersøges. EMJ undersøger en anden mulighed. En frivillig ordning kan være en tredje mulighed.		Afklares endeligt ved næste møde.
7.	Overdragelse til ny MR 17:25 10 min.	Drøftelse af overdragelse til det nye menighedsråd.	EK/LDM		Infomøde er afholdt. Konstituerende møde d. 5.11. Dokumenter lægges på kirkeportalen. Bl.a. alle referater fra 2024.		

Pkt	Tema	Indhold	Ansvarlig	Bilag nr.	Referat	Ansvarlig	Tidsfrist
	17:35 30 min. Spisepause				EK har lavet struktur. Udvalgte koordinerer med EK.		
8.	Indsamlingsliste 2025 18:05 10 min.	Bestemme hvem der samles ind til i kirken (kollekt) i 2025. Inspiration fra tidligere år og oversigt over organisationer.	EK	2022 2023 2024 Oversigt	Ny indsamlingsliste vedtaget.		
9.	Visitats af biskop 18:15 5 min.	Evaluering af visitats den 6. oktober.	EK		Biskoppen gjorde et godt indtryk på alle. Forventningen til medarbejdernes deltagelse var ikke klar. Medarbejderne havde ønsket et møde med biskoppen a la præster og MR.		
10.	Familiens time 18:20 5 min.	Beslutning om hvad der skal ske med familiens time i de kommende måneder.	DB	<a href="#">B24-016</a>	MR følger indstillingen.		
11.	GDPR-tjekliste 18:25 5 min.	Lige som sidste år skal vi forholde os til at vi i vores MR-arbejde overholder persondataloven. Listen afleveres inden mødet i november.	EK	GDPR-tjekliste	Alle medarbejdere og personale skal udfylde og sende en liste til EK senest 21.11.		
12.	Konsulentforløb 18:30 15 min.	Evaluering af processen med konsulent.	Erling + Alle		Erling Andersen opsummerede processen og præciserede formålet med arbejdet. Det videre arbejde med det kommende MR blev diskuteret.		
13.	Emma har ordet		EMJ		Emma fortalte om sin oplevelse i menighedsrådet.		
<b>Faste punkter</b>							
14.	Godkendelse af budget 2025	Godkendelse af budget 2025 inkl. visioner.	TSS		Budget 2025 er godkendt.		

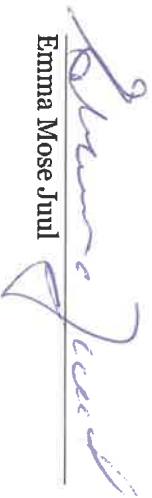
Pkt	Tema	Indhold	Ansvarlig	Bilag nr.	Referat	Ansvarlig	Tidsfrist
	18:45 5 min.	Godkendt budget 2025 med følgende stempel: Struer Sogns Menighedsråd, CVR-nr. 25208234, Budget 2025, Endelig budget afleveret d. 17-10-2024 14:03					
15.	Skærpet tilsyn 18:50 5 min.	Orientering om status for skærpet tilsyn.	EK		Der er kun få til bageværende punkter.		
16.	Kort nyt fra udvalgene - udover hvad der fremgår af udvalgenes skriftlige referater (eller nødvendig uddybning heraf), som udsendes til alle MR-medlemmer efter udvalgsmøderne. 18:55 26 min.	Præsterne	LKI, DB, HV		LKI takker for buket fra MR. Dorte overtager specialkonfirmanderne. Hans er på fuld til fra d. 1.11.		
		FU	EK	FUM_241009_Referat at	Se referat. HV er trådt ind i FU.		
		Præsterne er repræsenteret ved Hans Vestergaard					
		Sogneudvalget	LDM		Ikonaften d. 12.11 Menighedsplejen holder tema dag d. 8.11 Kl. 10.30		
		B&U Udvalget	BP		Der er evalueret på aktiviteterne.		
		Kor & Musik Udvalget	JJ		Der er holdt møde om fremtidige aktiviteter.		
		Kunstudvalget	IML		Der er lavet en ny aftale med Struer billedskole.		
		Kommunikationsudvalget	TBN		Møde med Churchdesk d. 13.11		
		Kirkeværge	ASH		Kloak i kirken er lavet.		

Pkt	Tema	Indhold	Ansvarlig	Bilag nr.	Referat	Ansvarlig	Tidsfrist
		Kirkegård & Bygningsudvalget	IML		Kordegnskonto er næsten færdiggjort. Der er problemer med telefonsystemet.		
		Medarbejderrepræsentanten	JJ		Se ovenfor		
		Kontaktperson	EC		Intet		
		Det Fælles Regnskabskontor	EMJ		Intet		
		Provstindvalget	EK		Udvalget fortsætter med en person mindre. Kvartalsrapporter er behandlet. Takster for 2025 er sendt ud. Budget 2025 for provstikassen er godkendt.		
17.	Meddelelser fra formanden 19:21 4 min.	Meddelelser eller information bør sendes ud skriftligt, så der ikke bruges unødigt mødetid. Der kan gives anledning til spørgsmål til udsendt materiale. Øvrige meddelelser anføres kort på dagsordenen under punktet.	EK		Kalender til nyt MR – TBN bestiller 10 stk.		
18.	Mødekalendar 19:25 5 min.	Ajournføring 5. nov.: Konstituerende MR-møde (ny MR) 6. nov.: FU-møde 14. nov.: Orienteringsmøde ny præst 19. nov. Prøveprædiken og samtale	EK				

Pkt	Tema	Indhold	Ansvarlig	Bilag nr.	Referat	Ansvarlig	Tidsfrist
		20. nov.: Indstillingsmøde ny præst 26. nov.: MR-møde (nuværende)					
19.	Eventuelt 19:30 5 min.	Der kan ikke tages beslutninger under punktet.	EK		Intet		
20.	Møde-evaluering 19:35 5 min.	Hvordan gik mødet? <ul style="list-style-type: none"> <li>Hvad er vi gode til?</li> <li>Hvad er vi mindre gode til?</li> <li>Hvordan kan vi gøre det bedre?</li> </ul>	EK		Godt ramt med tidsplanen.		
<b>Lukket møde</b>							
1.		Bestutning vedr. lønforhandling	TBN	Uddeles på mødet	Indstillingen tilsluttes gældende fra 1.1.25.		

Mødet sluttede kl. 19.40

Anne Stubberup Højberg



Bente Pedersen



Ejgil Christensen



Ejler Kærvang



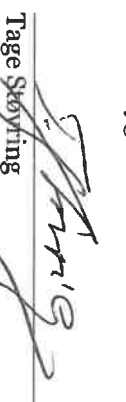
Lisbeth Damtoft Madsen



Emma Mose Juul



Gerda Nygaard



Inger Møller Lundsberg



Lisbeth Damtoft Madsen



Per Flyvholm Nielsen



Tage Skøvting



Hans Vestergaard



Lisbeth Krogh Isaksen

Dorte Bille

Hans Vestergaard