

Mødedato	24. september 2024 kl. 16:30.					
Dagsorden/referat – nr.						
Deltagere	Anne Stubberup Højberg (ASH), Bente Pedersen (BP), Ejgil Christensen (EC), Ejler Kærvang (EK), Emma Mose Junil (EMJ), Genda Nygaard (GN), Inger Møller Lundsborg (IML), Lisbeth Damtoft Madsen (LDM), Per Flyvholm Nielsen (PFN), Tage Støvring (TS). Præster: Dorte Bille (DB), Hans Vestergaard (HV), Lisbeth Krogh Isaksen (LKI). Medarb. repr.: Jørgen Jeppesen (JJ).					
Afbud	LDM, EMJ, LKI,					
Referent	Thorild Borup Nielsen.					

Indledning: Tage Støvring.

Pkt	Tema	Indhold	Ansvarlig	Bilag nr.	Referat	Ansvarlig	Tidsfrist
1.	Godkendelse 16:45 2 min.	Godkendelse af dagsorden	EK		Godkendt		
Husk til senere møder							
	Punkter, som ikke er med på dette møde, men som vi skal huske på et senere tidspunkt.						
	Opfølgning på referat fra sidste møde						
2.							
	Til ny behandling						

Pkt	Tema	Indhold	Ansvarlig	Bilag nr.	Referat	Ansvarlig	Tidsfrist
3.	Kirkeeligt input til MR-møderne 16:47 3 min.	Oplæg går på omgang mellem MR-medlemmer. Hvem tager det på næste møde?	EK		Kirsten Vindum fortæller om KSA næste gang.		
4.	Tids- og handlingsplan 16:50 5 min.	Der skal jf. tids- og handlingsplan iværksættes en række processer. Hvem skal deltage? Hvem har ansvar? Fastholder vi deadlines? 1.a. Revision af Vedtægt for den kontaktperson. 2.a. Revision af medarbejderhåndbogen Vedtægelse af arbejdsbeskrivelse for Daglig Leder og Kirkegårdsleder 2.b. Møder mellem menighedsråd (i praktisk kontaktperson), daglig leder og kirkegårdsleder må formaliseres og lægges i faste rammer. 2.c. Anerkendelse af AMG må komme til udtryk gennem et professionelt samarbejde, så arbejdet kommer medarbejdere til gode, hvad angår det fysiske arbejdsmiljø såvel som det psykiske. 2.d. Menighedsrådet må afgøre sig for, hvordan man ønsker at inddrage daglig leder og kirkegårdsleder i rådets arbejde. Hvilke kompetencer og hvilken viden har man behov for, at de to bidrager med? Samtale mellem formand, daglig leder og kirkegårdsleder skal afdække behov og vilkår – inden punkter tages på menighedsrådsmøde.	EK		Er udført		
		3.a. FUs funktion må gentænkes, og der må udarbejdes klare linjer for kommunikationen mellem rådet og FU. Kommissorium til behandling	EK		Er udført.		

Pkt	Tema	Indhold	Ansvarlig	Bilag nr.	Referat	Ansvarlig	Tidsfrist
		<p>3.b. Der må aftales nogle retningslinjer, som kan medvirke til bedre økonomistyring. Udvalg og relevante ansatte må fx som indledning til budgetprocedure indlægge budgetforslag inden for eget område. Når dette er godkendt og indarbejdet i det endelige budget, véd udvalg og ansatte, hvilken økonomisk ramme de har at arbejde inden for.</p>	TS		Er under udførelse.		
		<p>3.c. Menighedsrådets udvalgs-struktur må ggentænkes. Hvilke udvalg er nødvendige, og hvordan sikrer man sig og evaluerer på, at udvalg lever op til de mål og visioner, der er aftalt i menighedsrådet?</p> <p>Nuværende – ikke lovpligtige – udvalg:</p> <ul style="list-style-type: none"> • FU. OK • Sogneudvalget OK • B&U Team. OK • Kor & Musik Team OK • Kunstudvalget OK • Kommunikationsudvalget, Nej 	EK		Er udført		
	16:55 10 min.	<p>3.d. Menighedsrådets møde-dagsordener må revideres, så de medvirker til, at rådet får talt konstruktivt om bl.a. personaleledelse og økonomi samt taget fælles beslutninger, som det er muligt at følge op på.</p>	EK		Alle udvalg sender et visionspunkt til FU inden den 9. oktober. FU koordinerer input og laver forslag til budget 2025.		
		<p>4.a. Menighedsrådet må iværksætte en proces, hvor visionerne gendrøftes og efterfølgende udmøntes i helt konkrete mål og delmål og ikke mindst klare samarbejdsaftaler mellem råd, præster og ansatte.</p> <p>Drøfte hvad udvalgene er kommet frem og beslutte det videre forløb.</p>					

Pkt	Tema	Indhold	Ansvarlig	Bilag nr.	Referat	Ansvarlig	Tidsfrist
		5.a. Rådet må sammen med daglig leder udarbejde et årshjul, som binder alt ovenstående sammen.			Udføres af formand, næstformand og daglig leder.		
5.	Ansøgning ny præst 17:05 10 min.	Der er kommet stillingsopslag til ungdoms- og sogneprester med tiltrædelse 1. januar 2025. Drøftelse af embedsbeskrivelse og annonce i Præsteforeningens blad	EK	Embedsbeskrivelse_PA3.docx	Udvalget laver embedsbeskrivelse og annonce færdig. OBS: Ekstraordinært møde d. 9. oktober.		
6.	Kirkebil ordning 17:15 10 min.	Kan Flex Taxa bruges eller skal vi have en anden ordning?	EC		Nyt firma undersøges. Betaling til Flex Taxa skal afklares.		
7.	Menighedsrådsvalg 2024 17:25 15 min.	Drøftelse af valgforsamling og hvordan kommer det nye MR godt i gang.	EK/LDM	241003_D e_nye_menighedsraad_MI.pdf	Der sendes indbydelse ud til webinar d. 3. oktober.		
	17:40 30 min. Spisepause						
8.	Julehygge i Menighedshuset 18:10 10 min.	KSA har søgt om at Kær.dk kan holde julehygge for deres borgere en formiddag i december i Menighedshuset	LDM	Julearrangement_kær_2024_ans.pdf	Ansøgningen afvises. En ny ansøgning der er for alle aktører på området vil blive imødekommet.		
9.	Visitats af biskop 18:20 10 min.	Biskoppen kommer på visitats den 6. oktober. Gennemgå planen for dagen	EK	241006_V isi- tats_Spoe- rgs- maal_plan.docx	Forslag til dagsorden blev vedtaget.		
10.	Ny containerplads 18:30 5 min.	Midlertidig løsning og en permanent løsning.	TBN		Nye containere er leveret. De står bag kirkegårds-kontoret, hvilket skal afprøves, før en anden løsning evt. besluttes.		

Pkt	Tema	Indhold	Ansvarlig	Bilag nr.	Referat	Ansvarlig	Tidsfrist
Faste punkter							
11.	Revisionsprotokol 2023 18:35 10 min.	Taget stilling til revisorens rapportering om betydelige forhold (punkterne 6 – 21)	TS	23_Revisionsprotokol_Struelat_Struelat_PA1.pdf	MR har opmærksomhed på den manglende funktionsadskillelse og tillid til den nuværende fremgangsmåde. Gaver holdes inden for værdien af en buket blomster. Sommerfesten er en vital del af understøtte et godt arbejdsmiljø. Protokollat godkendt og underskrevet.		
12.	Skærpet tilsyn 18:45 5 min.	Orientering om status for skærpet tilsyn.	EK		Orientering ved EK		
13.	Besparelser og aktiviteter 2024 18:50 5 min.				Orientering ved EK om besparelser i 2024.		
14.	Budget 2025 18:55 5 min.	Orientering om ønsker. Vedtages på næste møde.	EK	Lig-ning_2025_Endelig_Struelat_240913.pdf	Næsten alle budgetønsker bliver imødekommet.		
15.	Kort nyt fra udvalgene - udover hvad der fremgår af udvalgenes skriftlige referater (eller nødvendig uddybning heraf), som udsendes til alle MR-medlemmer efter udvalgsmøderne.	Præsterne	LKL, DB, HV		Præsterne har besøgt skolerne – de tager godt imod os. Høstgudstjenesten – konceptet skal evalueres. Konfirmationsundervisningen er godt i gang.		

Pkt	Tema	Indhold	Ansvarlig	Bilag nr.	Referat	Ansvarlig	Tidsfrist
	19:00 26 min.				Møde med bedemændene d. 25.9.		
		FU	EK	FUM_240 911_Refe- rat	Se referat		
		Sogneudvalget	LDM	Sogne- udv_2408 28_MR.do cx	Entré til sogneaften 26. marts 2025 – 75 kr. "Æ Skavmand"		
		B&U Team	JJ		Evaluering af aktiviteter er i gang. Møde d. 3.10		
		Kor & Musik Team	JJ		Møde d. 26.9 Der er optagelsesprøver til koret.		
		Kunstudvalget	IML		Fernisering d. 1.9 med 6 kunstnere fra Struer billedskole. De spørges til den næste udstilling d. 1.12		
		Kommunikationsudvalget	TBN		Intet		
		Kirkevæрге	ASH		Rørskade i kælder undr kirken – overslag 30.000 kr.		
					Opdeling af kirkekontor er godt på vej.		
		Kirkegård & Bygningsudvalget	IML		Der arbejdes med, om vi skal være Grøn kirke. Det skal op på næste MR-møde. Kapellet er blevet malet.	IML	
		Medarbejderrepræsentanten	JJ		Der er fokus på det kommende MR.		

Pkt	Tema	Indhold	Ansvarlig	Bilag nr.	Referat	Ansvarlig	Tidsfrist
		Kontaktperson Det Fælles Regnskabskontor	EC EMJ		Der er afviklet ferie og afholde MUS. Møde d. 1.10		
		Provstindvalget	EK		Suppleant ønsker ikke at indtræde i udvalget. Hvidbjerg arbejder med nye typer af gravsteder. Synsrapporter er taget til efterretning. Budgetter er behandlet.		
16.	Meddelelser fra formanden 19:26 4 min.	Meddelelser eller information bør sendes ud skriftligt, så der ikke bruges unødigt mødetid. Der kan gives anledning til spørgsmål til udsendt materiale. Øvrige meddelelser anføres kort på dagsordenen under punktet.	EK		Stiftets årsmagasin kan bestilles til nyt og gl. MR samt medarbejderne senest d. 10.10. Der samles ind til Folkekirkens mellemkirkelige råd d. 6.10.	TBN	
17.	Mødekalendar 19:30 5 min.	Ajourføring 09. oktober: FU-møde 9. oktober kl. 16:00: Ekstraordinær MR-møde 23. oktober: MR-møde 26. november: MR-møde	EK				
18.	Eventuelt 19:35 5 min.	Der kan ikke tages beslutninger under punktet.	EK		Intet		
19.	Møde-evaluering 19:40 5 min.	Hvordan gik mødet? • Hvad er vi gode til? • Hvad er vi mindre gode til? • Hvordan kan vi gøre det bedre?	EK		Tidsplanen blev næsten hold.		

Mødet sluttede kl.

Anne Stubberup Højberg


Bente Pedersen


Eigil Christensen


Ejler Kaervang

Emma Mose Juul


Gerda Nygaard


Inger Møller Lundsberg

Lisbeth Damtoft Madsen

Per Flyvholm Nielsen


Tage Støvring

Hans Vestergaard

Lisbeth Krogh Isaksen


Dorte Bille


Hans Vestergaard